

ПРИКАЗ

28.05.2024г.

№ 13/О

г. Нижний Тагил

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ПРИ ПРИЁМЕ В ПРОФИЛЬНЫЕ 10 КЛАССЫ В 2024 ГОДУ**

В соответствии с действующим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013 г. N 78-ОЗ (с изменениями и дополнениями), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП, Уставом МАОУ Гимназии № 86, «Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ Гимназию № 86 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»

в целях определения организационных механизмов индивидуального отбора в 10 профильные классы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать индивидуальный отбор в 10 профильный класс - психолого-педагогический.
2. Определить квоту для приема обучающихся в 10 класс – 30 человек.
3. Определить местом подачи документов для участия в индивидуальном отборе в 10 классы профильного обучения – кабинет № 21а основного здания МАОУ Гимназии № 86 (ул. Коминтерна, 47). Прием документов производить 01.07.2024 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов.
4. Определить перечень документов для участия в индивидуальном отборе в профильные 10 классы:
 - заявление родителей (законных представителей) учащихся (Приложение № 1);
 - аттестат об основном общем образовании;
 - документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащихся в классы профильного обучения;
 - документ, содержащий информацию о результатах (количество баллов) итогового устного собеседования по русскому языку, с подписью и печатью руководителя образовательной организации (для учащихся, которые не являются учениками МАОУ Гимназии № 86);
 - документ, содержащий информацию о результатах (количество баллов) государственной итоговой аттестации по русскому языку, с подписью и печатью руководителя образовательной организации, с подписью и печатью руководителя образовательной организации (для учащихся, которые не являются учениками МАОУ Гимназии № 86);

- документ, содержащий информацию о результатах (количество баллов) государственной итоговой аттестации по математике, с подписью и печатью руководителя образовательной организации (для учащихся, которые не являются учениками МАОУ Гимназии № 86);
- документ, содержащий информацию о результатах (количество баллов) государственной итоговой аттестации по двум предметам по выбору, с подписью и печатью руководителя образовательной организации (для учащихся, которые не являются учениками МАОУ Гимназии № 86).

5. Утвердить график и формы проведения индивидуального отбора в 10 профильные классы (Приложение № 2)
6. Назначить ответственным за организацию и проведение индивидуального отбора Петухову Светлану Ивановну, заместителя директора по учебной работе.
7. Ответственному за организацию и проведение индивидуального отбора:

До 01.06.2024	- Информировать учащихся и родителей о месте подачи документов для проведения индивидуального отбора и сроках проведения индивидуального отбора, о квоте зачисления в 10 профильные классы, перечне документов, процедуре индивидуального отбора (разместить всю информацию на сайте гимназии в разделе «Приём в гимназию»)
До 10.06.2024	- Оповестить сотрудников, задействованных в индивидуальном отборе, о сроках и процедуре
До 10.06.2024	- Организовать консультации по вопросам проведения индивидуального отбора для учащихся и родителей
01.07.2024	- Организовать приём документов для проведения индивидуального отбора
02.07.2024	- Организовать процедуру индивидуального отбора (организовать обработку информации о результатах итогового собеседования, итоговой аттестации, среднего балла аттестата об основном общем образовании, построение рейтинга, подготовить информацию о результатах индивидуального отбора)
03.07.2024	- Организовать информирование учащихся и родителей о результатах индивидуального отбора
04.07.2024	- Организовать рассмотрение апелляций (Приложение №3)
05.07.2024	- Подготовить информацию о результатах индивидуального отбора и разместить протоколы на сайте гимназии
Не позднее 10 дней до начала учебного года	- Подготовить проект приказа о зачислении в 10 профильный класс (ИУП)

8. Утвердить состав приёмной комиссии для организации и проведения индивидуального отбора в 10 профильные классы:

Банникова Т.В., директор

Петухова С.И., зам. директора по учебной работе

Деткова Н.Н., зам. директора по учебной работе
Романова В.А., председатель Совета родителей
Представитель учредителя (по согласованию)

9. Утвердить состав предметной комиссии для организации и проведения индивидуального отбора в 10 профильные классы:

По русскому языку и литературе: Ежова Е.В., Чебенева С.М., Якимова Г.Б.

По математике, информатике, физике: Бабайлова Т.В., Батрудинова Л.Г., Мусатов К.А.

По биологии, химии, географии: Семенова Н.В., Огневая Н.И., Смелова Н.И.

10. Утвердить состав конфликтной комиссии для проведения индивидуального отбора в 10 профильные классы:

Деткова Н.Н., зам. директора по учебной работе
Ткаченко М.О., учитель начальных классов
Самойлова Е.В., учитель английского языка
Романова В.А., председатель Совета родителей
Представитель учредителя (по согласованию)

11. Секретарю Шокиной Е.В. ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Т.В. Банникова